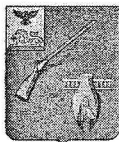


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 15 » августа 20 19 г.

№ 2415

г. Старый Оскол

Об утверждении Устава
муниципального бюджетного
учреждения «Старооскольский лесхоз»
в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский лесхоз» в новой редакции (прилагается).
2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский лесхоз» Ю.И. Малахову осуществить все действия по государственной регистрации Устава муниципального бюджетного учреждения «Старооскольский лесхоз» в новой редакции в порядке, установленном действующим законодательством.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента агропромышленного комплекса и развития сельских территорий администрации Старооскольского городского округа.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа



А.Н. Сергиенко

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023102368850 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.09.2019 за
ГРН 2193123456755



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 28D2750063AA0A843675BB8B078B319
Владелец: Камышников Анатолий Николаевич
ИФНС России по г. Белгороду
Действителен: с 05.06.2019 по 05.06.2020

Утвержден
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от «15» 08 2019 года № 2415

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения

«Старооскольский лесхоз»

(новая редакция)

г. Старый Оскол
Белгородская область
2019 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Старооскольский лесхоз» (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией и действует на основании настоящего Устава и действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Старооскольский лесхоз».

Сокращённое наименование: МБУ «Старооскольский лесхоз».

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Белгородская область, город Старый Оскол, станция Котел Промузел, площадка Монтажная, проезд Ш-6, строение 156.

1.4. Почтовый адрес: 309540, Российская Федерация, Белгородская область, город Старый Оскол, станция Котел Промузел, площадка Монтажная, проезд Ш-6, строение 156, МБУ «Старооскольский лесхоз».

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование – Старооскольский городской округ Белгородской области.

Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация Старооскольского городского округа Белгородской области в соответствии с муниципальными правовыми актами Старооскольского городского округа (далее – Учредитель).

1.7. Собственником имущества Учреждения является Старооскольский городской округ Белгородской области (далее – Собственник), от имени которого выступает администрация Старооскольского городского округа Белгородской области в лице уполномоченных органов.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Белгородской области, Уставом Старооскольского городского округа, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Старооскольского городского округа, нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета в финансовом органе администрации Старооскольского городского округа, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штампы, бланки и реквизиты установленного образца.

1.10. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, соответствующие предмету и целям деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств,

выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждению и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

Учреждение не отвечает по обязательствам Старооскольского городского округа.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере лесного хозяйства.

2.2. Целью деятельности Учреждения является сохранение городских лесов посредством их охраны, защиты, воспроизводства, лесоразведения, исходя из принципов сохранения их биологического разнообразия, а также удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в интересах Старооскольского городского округа Белгородской области.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- лесоводство и прочая лесохозяйственная деятельность;
- лесозаготовки;
- предоставление услуг в области лесоводства и лесозаготовок;
- производство пиломатериалов, сборных деревянных строений и прочих деревянных изделий.

2.4. Для реализации основных видов деятельности Учреждение выполняет в городских лесах, расположенных на землях Старооскольского городского округа, следующие работы:

- осуществляет противопожарное обустройство лесов;
- осуществляет мониторинг пожарной опасности в городских лесах;
- составляет план тушения лесных пожаров на территории городских лесов;
- проводит окарауливание лесных пожаров;
- информирует уполномоченные органы о незаконных рубках, нарушениях установленного порядка лесопользования и других действиях, причиняющих вред лесным насаждениям;
- проводит лесопатологическое обследование лесных насаждений;
- проводит профилактические, санитарно-оздоровительные мероприятия в лесах, иные меры санитарной безопасности в лесах;
- проводит работы по отводу и таксации лесосек;
- осуществляет уход за лесами, в том числе рубки лесных насаждений;
- занимается переработкой древесины;
- заготавливает, перерабатывает и реализует продукцию, получаемую в процессе использования лесов;
- выращивает, заготавливает и реализует новогодние сосны;
- занимается обустройством мест отдыха на территории городских лесов,

на землях муниципальных образований;

- осуществляет мероприятия по лесовосстановлению и лесоразведению:
- а) сбор и переработка семян лесных растений;
- б) выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) в питомниках;
- в) посадка лесных культур и уход за ними;
- г) создание защитных и полезащитных лесных насаждений и уход за ними;
- д) рекультивация нарушенных земель при производстве разрешенных работ, строительстве линейных и инженерных объектов, объектов инфраструктуры;

2.5. В соответствии с предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности, Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение в установленном законодательством порядке вправе осуществлять иные виды деятельности:

- воспроизводство лесов;
- лесоразведение;
- очистка площади от древесно-кустарниковой растительности;
- отвод лесосек;
- заготовка, сбор и реализация недревесных лесных ресурсов;
- выращивание и реализация посадочного материала лесных растений;
- выполнение противопожарных мероприятий;
- заготовка, переработка и реализация древесины;
- производство, монтаж и установка штакетных секций, беседок, столярных изделий, деревянной тары и других деревянных строительных конструкций;
- предоставление услуг автомобильного транспорта, тракторов и лесохозяйственной техники, деревообрабатывающего оборудования.

2.8. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Управление Учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение Устава (изменений к нему);
- 2) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 3) определение перечня особо ценного движимого имущества;

4) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

5) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

6) принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, назначение ликвидационной комиссии, утверждение передаточного акта и ликвидационного баланса;

7) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

8) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

9) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

10) согласование совершения Учреждением крупных сделок;

11) формирование и утверждение муниципального задания;

12) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

13) назначение и освобождение от должности директора Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;

14) осуществление контроля деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Белгородской области и Старооскольского городского округа.

3.3. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность в порядке, установленном действующим законодательством.

Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

3.4. Трудовой договор с директором Учреждения заключается, изменяется и прекращается в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Старооскольского городского округа.

3.5. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании Устава и в соответствии с условиями договора, заключаемого с ним в порядке, предусмотренном пунктом 3.4 настоящего Устава.

3.6. Директор действует от имени Учреждения без доверенности в судах, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

3.7. Директор осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу Учреждения и несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.8. Директор в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета Учреждения, утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения, в пределах своей компетенции разрабатывает, согласовывает и утверждает Положение об оплате труда и премировании работников учреждения, издает приказы и другие акты, дает указания, принимает работников в пределах штатного расписания, увольняет их, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, заключает коллективный договор.

3.9. На период временного отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Старооскольского городского округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

Земельные участки, необходимые Учреждению для выполнения своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования, а лесные участки в соответствии с Лесным Кодексом Российской Федерации. Учреждение владеет и пользуется земельными участками в соответствии с целями, предусмотренными Уставом Учреждения.

4.2. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное Собственником в установленном порядке;
- бюджетные средства;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;
- доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иной деятельности, осуществляемой Учреждением;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с муниципальным заданием, которое формирует и утверждает Учредитель в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Старооскольского городского округа.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Старооскольского городского округа.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.5. Учреждение осуществляет хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.6. Учреждение вправе с согласия Учредителя или уполномоченного им органа использовать закреплённые за Учреждением объекты собственности в осуществляемой им деятельности, связанной с получением дохода.

4.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Изъятие имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. Материально-техническое обеспечение Учреждения, развитие его базы осуществляется, в том числе самим Учреждением в пределах имеющихся средств.

4.9. Учреждение предоставляет информацию (отчёт) о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Имущество, приобретенное Учреждением от приносящей доходы деятельности, используется Учреждением самостоятельно на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования работы Учреждения. Учреждение обязано предоставлять Собственнику (либо уполномоченному органу) сведения об указанном имуществе в установленном порядке.

4.11. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в Устав, а также Устав Учреждения в новой редакции утверждается Учредителем.

Устав Учреждения в новой редакции, изменения в Устав вступают в силу после их регистрации в налоговом органе в установленном порядке.

5.2. После регистрации Устава Учреждения в новой редакции ранее действующий Устав считается утратившим силу.

5.3. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

5.4. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.5. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.

Указанным имуществом распоряжается Учредитель, используя его в целях развития лесного хозяйства Старооскольского городского округа.

5.6. При ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.